



## ПОСТУПАК ОСНИВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА

### 1. Надлежност

Агенција за привредне регистре (скр. АПР) Београд, Бранкова 25

### 2. Документација

- Регистрациона пријава
- ОП Образац
- Доказ о идентитету оснивача
- Акт о оснивању оверен од стране нотара
- Потврда о уплати новчаног капитала
- Доказ о уплаћеној накнади (уплатница)

### 3. Поступак регистрације

Поступак регистрације привредних субјеката се спроводи преко једношалтерског система који омогућава да привредни субјекти који се региструју у Агенцији за привредне регистре истовремено са регистрацијом оснивања добију регистарски број, (матични број предузећа) кога додељује Републички завод за статистику, порески идентификациони број (ПИБ) и број осигураника здравственог осигурања кога издаје РЗЗО.

Уз сваки попуњен захтев-регистрациону пријаву оснивања привредног друштва прилаже се потребна документација у оригиналу или овереној фотокопији и то:

-Оснивачки акт где су обавезни елементи: подаци о члановима друштва, пословно име друштва, седиште, претежна делатност друштва које се оснива, укупан износ капитала друштва које се оснива (минималан новчани оснивачки капитал износи 100 динара), износ новчаног улога сваког члана друштва удео сваког члана друштва кое се оснива изражен у процентима. Оснивачки акт се оверава код јавног бележника

-Фотокопија личне карте чланова друштва

-Доказ о уплаћеној накнади-такса за регистрацију друштва износи 4.900,00 динара и објављивање оснивачког акта 1.000,00 динара

-Одлуку о именовању законског заступника

Рок за подношење регистрационе пријаве је 15 дана од дана настанка податка или документа који су предмет регистрације. Пријава се предаје кад се привади сва потребна документација непосредно у седишту АПР-а у Београду или непосредно у некој од организационих јединица АПР-а

Рок за одлучивање по поднетој пријави је 5 дана.

У агенцији се могу основати следећа привредна друштва:



- Друштво са ограниченом одговорношћу
- Ортачко привредно друштво
- Командитно друштво
- Акционарско друштво

#### 4. Овера ОП обрасца и израда Печата

Након добијања решења о регистрацији привредног друштва и потврде о пореском идентификационом броју потребно је у општини где се региструје привредно друштво оверити ОП образац, односно документ са овереним потписима лица овлашћених за заступање, а након тога и израда печата друштва код печаторесца по избору

#### 5. Отварање рачуна код пословних банака

Да би се отворио рачун код пословне банке потребно је приложити:

- Решење о оснивању
- ОП образац
- ПИБ
- Печат
- Доказ о идентитету (копија личне карте)

#### 6. Подношење пореске пријаве

Регистрациона пријава се подноси уроку од 15 дана од оснивање друштва, с тим што се као почетни датум уписује датум регистрације у Агенцији за привредне регистре

Детаљне информације на линк [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) одељак Привредни регистри→Упутства.

<https://www.apr.gov.rs/%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B8/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B0-%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%88%D1%82%D0%B2%D0%B0/%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.43.html>