

На основу Меморандума о разумевању бр.360-21 између Комесаријата за избеглице Републике Србије и МОМ, ДСИ, АСБ, ХЕЛП, и Група 484 у вези Пројекта „Подршка избеглицама и интерно расељеним лицима у Србији“, који финансира Европска Унија – Делегација Европске Уније у Републици Србији, закљученог дана 24. марта 2010. године, као и Меморандума о разумевању компонента изградње монтажних кућа закљученог између Комесаријата за избеглице Републике Србије, општине Пећинци и МОМ-а бр.9-9/60 од 14. децембра 2010. године Комисија за избор корисника за компоненту доделе и изградње монтажних кућа, образована Решењем општине Пећинци бр. 55-3/2011-IV од 09. фебруара 2011. године коју реализује Међународна организација за миграције (у даљем тексту МОМ), на првој седници одржаној 10. фебруара 2011. године, усвојила је

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О НАЧИНУ ДОДЕЉИВАЊА И ИЗГРАДЊЕ МОНТАЖНИХ КУЋА**

#### ***1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ***

##### Члан 1.

Овим Правилником се, у складу са Меморандумима о разумевању наведеним у преамбули, уређује начин додељивања и изградње монтажних кућа избеглицама и интерно расељеним лицима (у даљем тексту Корисници) смештеним у неадекватном приватном смештају на територији Општине Пећинци (у даљем тексту Општина), а према утврђеним условима и критеријумима угрожености, као и поступак рада Комисије за избор корисника (у даљем тексту: Комисија).

##### Члан 2.

Корисници могу поднети захтев за додељивање и изградњу монтажних кућа у року од 20 дана од дана објављивања Огласа, а уколико подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

1. поседовање избегличког статуса (или решење о укидању статуса) или својства интерно расељеног лица;
2. да избегло лице не поседује непокретност у Републици Србији, држави порекла, или у другој држави, а интерно расељена лица не поседује непокретност у Србији ван КИМ или у другој држави а којом могу да реше своје стамбено питање, изузев плаца на коме планирају да изграде монтажну кућу.
3. да су смештени у неадекватном приватном смештају на територији Општине Пећинци;
4. да су стекли или су у процесу пријема у држављанство Републике Србије;
5. да нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених потреба;
6. да нису повратници из организованог пресељења у треће земље;
7. да, у случају избеглих лица, нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине и исту отуђили или заменили у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање;
8. да, у случају интерно расељених лица, нису обновили непокретност на КиМ, а којом су могли да безбедно реше стамбено питање, односно да нису продали или на други начин отуђили своју имовину,

а којом су могли да реше свој стамбени проблем.

9. да поседују плац (грађевинско земљиште) на територији Општине Пећинци на коме је дозвољена изградња индивидуалног стамбеног објекта.

#### Члан 3.

Право на додељивање помоћи имају корисници – подносиоци захтева који испуњавају услове из члана 2. овог правилника, а према следећим критеријумима угрожености:

- могућност да живе самостално;
- жена носилац домаћинства;
- лица која су преживела сексуално/породично насиље;
- породице са више генерација са једним или више чланова преко 60 година;
- једнородитељска породица са дететом/децом испод 18 година и/или студентом/има до 26 година;
- породице са двоје или више деце испод 18 година;
- породице са трудницама или са дететом/децом до 5 година;
- породице са недовољним месечним приходима (до 50% просечне нето плате на нивоу Општине, по члану домаћинства);
- болесни чланови домаћинства/чланови домаћинства са посебним потребама.

#### Члан 4.

Провера навода из захтева и оригиналне документације врши се на терену од стране тима MOM-а, у сарадњи са Комесаријатом за избеглице Републике Србије, а преко повереника за избеглице Општине, као и на начине које утврди MOM.

#### Члан 5.

MOM даје бесповратну помоћ за изградњу монтажних кућа.

Помоћ је намењена корисницима који не могу на други начин самостално да реше стамбено питање, а који живе у неадекватном приватном смештају на територији Општине.

MOM има право и обавезу да врши контролу начина употребе додељене помоћи и да у вези са тим предузима све потребне правне и фактичке радње.

#### Члан 6.

MOM, као имплементарни партнер Делегације Европске уније у Републици Србији, остварује право располагања средствима предвиђеним за реализацију Пројекта.

## **II ОРГАНИ У ПОСТУПКУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ЗА ПОМОЋ**

#### Члан 7.

Поступак за решавање захтева за помоћ спроводи Комисија за избор корисника на основу

документације коју припрема МОМ а у складу са претходно објављеним Огласом.

МОМ припрема документацију тако што после спроведене провере на терену, која се врши у складу са чланом 4. овог Правилника, доставља Комисији припремљени предлог потенцијалних корисника.

#### Члан 8.

Комисија се састоји од 8 чланова. Два члана именује МОМ, два члана именује УНХЦР, два члана именује Комесаријат за избеглице Републике Србије, два члана именује Општина. Чланове Комисије именују руководиоци поменутих организација.

Мандат Комисије траје до краја овог Пројекта.

Представници Делегације Европске Уније имају право да присуствују седницама Комисије.

#### Члан 9.

Председник Комисије се именује на првој седници, међу члановима Комисије који представљају Општину.

Комисија ради у седницама и одлучује консензусом.

Комисија може пуноважно да одлучује ако седници присуствује већина чланова, с тим да су присутни представници све четири стране.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Записници са седница Комисије, као и остала документација, чувају се као документи трајне вредности у просторијама МОМ-а. Записнике са седница припрема МОМ и свака страна добија један примерак записника.

Уколико се појаве нови важни елементи везани за претходно обрађени случај, чланови Комисије задржавају право на поновно представљање случаја ради доношења одлуке.

Корисник може уложити приговор на предлог Одлуке комисије у року од осам дана од дана достављања одлуке. Приговор се подноси у писменој форми и предаје на писарници Општинске управе

О приговору одлучује Комисија у року од 8 дана од дана пријема приговора.

Комисија доноси коначну одлуку.

О реализацији одлука Комисије стара се МОМ, а извештај о корисницима којима је додељена помоћ, МОМ доставља Комесаријату за избеглице Републике Србије ради евидентирања.

#### Члан 10.

Комисија обавља следеће послове:

- а) припрема план решавања захтева;
- б) утврђује текст и датум расписивања Огласа;
- в) по потреби врши обилазак подносилаца захтева за добијање помоћи у циљу добијања комплетних информација;
- г) разматра захтеве приспеле по Огласу ;
- д) доноси предлог одлуке о додељивању помоћи;

- ђ) решава по приговору на Одлуку о додељивању помоћи;
- е) доноси Коначну Одлуку о додељивању помоћи;

### **III ПОСТУПАК ЗА РЕШАВАЊЕ ЗАХТЕВА**

#### **Члан 11.**

Захтеви за помоћ подносе се на писарници Општинске управе на обрасцу који подносилац захтева добија од МОМ-а а преко повереника за избеглице.

#### **Члан 12.**

Уз захтев из члана 11. овог Правилника, подносе се одговарајући докази који су од значаја за утврђивање основаности захтева, и то:

- за доказивање статуса избеглице, прилаже се фотокопија важеће избегличке легитимације за подносиоца захтева и чланове његовог породичног домаћинства, односно фотокопија решења о укидању статуса избеглице, којим се доказује да су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства били у статусу избеглица;

- за доказивање својства интерно расељеног лица прилаже се фотокопија важеће личне карте и расељеничке легитимације;

- за доказивање да подносилац захтева, као и чланови породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији изузев плаца на коме планирају да изграде монтажну кућу; не поседују непокретност у другим земљама; да нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених потреба; да нису повратници из организованог пресељења у треће земље; да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине и исту отуђили или заменили у држави свог претходног пребивалишта или другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање, да интерно расељено лице није обновило непокретност на КиМ, а којом је могло да безбедно реши стамбено питање, односно да није продало или на други начин отуђило или заменило своју имовину, а којом је могло да реши свој стамбени проблем, подносилац захтева прилаже писану изјаву оверену пред судом или органом управе у присуству два сведока;

- за доказивање статуса држављанства прилаже се фотокопија потврде надлежног органа унутрашњих послова о пријему захтева за пријем у држављанство Републике Србије, или фотокопија решења/уверења о држављанству Републике Србије;

- за доказивање сродства, броја чланова породичног домаћинства и постојања више генерација, прилажу се фотокопије извода из матичне књиге рођених за све чланове домаћинства, фотокопије извода из матичне књиге венчаних, односно други важећи документи којим се доказују ове чињенице;

- за доказивање да је једнородитељска породица, прилаже се фотокопија пресуде о разводу брака или фотокопија извода из матичне књиге умрлих или фотокопија решења надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло, фотокопије решења или другог акта надлежног органа, а у ситуацији када други родитељ не учествује или недовољно учествује у издржавању детета/деце, родитељ који се стара о детету/деци прилаже изјаву оверену код општинског органа управе или суду да се непосредно брине о детету/деци и да самостално обезбеђује средства за његово/њихово издржавање и да у међувремену није засновао брачну или ванбрачну

заједницу;

- за доказивање преживљеног сексуално/породичног насиља прилаже се фотокопија пресуде надлежног суда или извештаја Центра за социјални рад;

- за доказивање материјалног положаја породичног домаћинства прилаже се потврда послодавца о примањима за запослене чланове, потврда или уверење националне службе за запошљавање за незапослене чланове, исечак или чек од пензије, или други одговарајући документ којим се доказује висина примања чланова породичног домаћинства и/или писана изјава подносиоца захтева о примањима породичног домаћинства;

- за доказивање здравственог стања и инвалидности, могућности да живи самостално, као и постојања трудноће, прилаже се одговарајућа лекарска документација са дијагнозом или решење о утврђивању инвалидности.

- за доказивање права власништва, односно права коришћења плаца, подноси се извод из земљишних књига, односно репис листа непокретности из катастра непокретности.

- за доказивање могућности легалне градње подноси се информација о локацији.

Подносилац захтева је дужан да у складу са Пројектом, поднесе и писану изјаву оверену у суду да изграђену кућу неће дати у закуп, продати или на други начин отуђити у року од 5 година од дана преноса права својине.

## **V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### Члан 13.

Овај правилник је сачињен на српском језику у 4 примерка.

Комисија врши измене, допуне и тумачења Правилника.

#### ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ:

Драгица Петковић, Општина Пећинци (председник) \_\_\_\_\_

Радмила Сарић, Општина Пећинци \_\_\_\_\_

Данило Михајловић, МОМ \_\_\_\_\_

Јадранка Марић, УНХЦР \_\_\_\_\_

Наташа Исаковић, Комесаријат за избеглице \_\_\_\_\_

Радмило Дедовић, Комесаријат за избеглице \_\_\_\_\_

У Пећинцима, 10. фебруара 2011. године