

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Пећинци, Слободана Бајића 5



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
- Сузбијање паса луталица-

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ број 404-16/2015-III
Редни број: 7/2015-ОУ

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 16.6.2015. године, до 12,00 часова
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 16.6.2015. године, у 13,00 часова

Пећинци, јун 2015. године



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ број 404-16/2015-III од 02.6.2015. и Решења о именовану Комисије за ЈНМВ број 404-16/2015-III од 02.6.2015., за спровођење предметног поступка јавне набавке, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Набавка услуга – Сузбијање паса луталица
ЈНМВ број 404-16/2015-III
Редни број: 7/2015-ОУ

Конкурсна документација садржи:

Опис	Страна
Општи подаци о јавној набавци	2
Подаци о предмету јавне набавке	2
Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, динамика испоруке, врста продаје, капацитет, период и место испоруке, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета	3
Техничка документација	4
Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
Образац понуде (Образац бр. 1.)	16
Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 2.)	21
Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 3.)	22
Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Став 2. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 4.)	23
Модел уговора (Образац бр. 6.)	24
Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 7.)	28
Образац изјаве о независној понуди (Образац бр. 8.)	29
Образац изјаве о финансијском обезбеђењу (Образац бр. 9.)	30
Образац изјаве о техничком капацитету	31

Укупан број страна: 31



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Општине Пећинци

Адреса: Пећинци, ул. Слободана Бајића бр. 5

МБ: 08070610

ПИБ:100399222

Интернет страница: www.pecinci.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и у складу са Законом о ветеринарству („Сл. гласник РС“, бр. 91/2005, 30/2010, 93/2012) и Законом о добробити животиња („Сл. гласник РС“ , бр. 41/2009) .

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – сузбијање паса луталица .

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

У предметним поступку није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Контакт особа: За правна питања – Анђелија Алексић, имејл: opstauprava@pecinci.org, сваког радног дана (понедељак - петак) од 07:30–15:30 ч .

За техничка питања – Драгана Савић, дипл. ветеринар-специјалиста, имејл: lokalni.registar@pecinci.org, сваког радног дана (понедељак - петак) од 07:30 – 15:30 ч .

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – **ПРИКУПЉАЊЕ И ЗБРИЊАВАЊЕ НАПУШТЕНИХ И ИЗГУБЉЕНИХ ЖИВОТИЊА, ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ, БРИГА И СМЕШТАЈ**, у складу са чланом 66. став 2. Закона о добробити животиња („Сл. гласник РС“ , бр. 41/2009) .

Ознака и назив из општег речника набавке:

77400000 – услуге у области зоологије

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ, ВРСТА ПРОДАЈЕ, КАПАЦИТЕТ, ПЕРИОД И МЕСТО ИСПОРУКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Ред. бр.	Предмет	Јединица мере	Количина
1.	ПРИКУПЉАЊЕ И ЗБРИЊАВАЊЕ НАПУШТЕНИХ И ИЗГУБЉЕНИХ ЖИВОТИЊА, ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ, БРИГА И СМЕШТАЈ	Долазак по псу	1

1. Врста и количина услуга

- „ДОЛАЗАК ПО ПСУ“ који подразумева долазак екипе, хватање паса, одвожење и збрињавање (у зависности од потребе конкретне јединке може обухватати микрочиповање, клинички преглед, лечење уз вођење комплетне евиденције са амбулаторним протоколом, храњење, када је неопходно и лишавање живота према члану 15. Закона о добробити животиња) .
- - Редован обилазак терена – у договору са Наручиоцем ;
- По позиву ;

3. Оквирни обим и динамика извршавања услуге:

Извршавање услуге сукцесивно, по потреби Наручиоца.

4. Период извршавања услуге:

Од момента закључивања уговора до момента утрошка средстава предвиђених за предметну јавну набавку, а најкасније до истека рока од годину дана од дана потписивања уговора.

5. Место извршавања услуге:

Територија општине Пећинци, јавне површине.
франко Општина Пећинци.



IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За ову јавну набавку не постоји техничка документација нити планови.



V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1) **Неопходан технички капацитет** – Да понуђач поседује (власништво / закуп / лизинг) најмање:

- 1 микрочитач чипова ;
- 2 пик-ап возила .
- просторије које служе за смештај паса луталица, односно прихватилиште, за минимум 5 паса.

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са члана 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ: Копија Решења Министарства пољопривреде и заштите животне средине за обављање послова зоохигијенске службе .

Услов из чл. 75. став 2. ЗЈН – Доказ: Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 2. Закона, понуђач доказује на следећи начин:

Доказ за возила:

Фотокопије саобраћајних дозвола за сва возила, уз Изјаву о техничком капацитету.

Доказ за опрему :

Копија инвентарне листе или копија уговора о закупу или лизингу ,или копија рачуна за куповину опреме, уз Изјаву о техничком капацитету.

Доказ за прихватилиште:

Препис или Извод из листа непокретности на којој се налази прихватилиште / уговор о закупу, односно неки други документ којим се несумњиво може доказати да понуђач располаже са адекватним простором за смештај паса луталица – прихватилиште за псе.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, или путем поште у затвореној коверти, или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, имејл адресу, број телефона понуђача и име особе за контакт..

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Општине Пећинци, 22410 Пећинци, ул. Слободана Бајића бр. 5**, са знаком:

“НЕ ОТВАРАТИ – Понуда за учествовање у поступку за јавну набавку услуга – сузбијање паса луталица, бр. ЈНМВ: 404-16/2015-III“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.6.2015. године, до 12,00 часова.

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 16.6.2015. године у 13,00 часова у просторијама Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде:

1.	Образац понуде – образац бр. 1
2.	Образац изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76 ЗЈН за понуђача – образац бр. 2
3.	Образац изјаве о испуњености услова из чл.75 и 76.. ЗЈН за подизвођача – образац бр. 3
4.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН – образац бр. 4



5	Модел уговора - образац бр.5
6.	Образац структуре трошкова *попуњен само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову накнаду – образац бр. 6
7.	Изјава о независној понуди – образац бр.7
8.	Изјава понуђача о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла- образац бр. 8
9.	Изјава о техничком капацитету
10.	Докази о испуњавању услова из члана 76. ЗЈН : саобраћајне дозволе / Копија инвентарне листе или копија уговора о закупу или лизингу ,или копија рачуна за куповину опреме / препис или извод из листа непокретности

Понуђач треба пажљиво да проучи конкурсну документацију, као и сва упутства, обрасце, услове уговора и техничке карактеристике. Уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави све доказе захтеване конкурсном документацијом, или достави понуду која према својој суштини не одговара конкурсној документацији у свему, имаће за резултат одбијање понуде.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације. Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, наручилац ће одбити као неосноване.

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду читко и у потпуности попуњени, потписани и оверени печатом на свакој страни.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важећи само ако је исти оверила печатом и парафирала овлашћена особа.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или целина тих докумената.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.



3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа Општине Пећинци, Пећинци, 22410 Пећинци, ул. Слободана Бајића бр. 5**, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, имејл адресу, контакт лице и телефон понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.



Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
4. понуђачу који ће издати рачун,
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
7. понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК, УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену по јединици мере, у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У цену укључити и цену свих припадајућих трошкова које понуђач има у вези са реализацијом предметне јавне набавке.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА



Уговорена вредност извршених услуга биће плаћена добављачу у року од **45** (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактура за извршене услуге, за претходни месец.

Фцо Општина Пећинци – добављач сноси трошкове превоза, као и трошкове доласка / одласка у случају излажења на терен а када не буде реализовано извршење услуге (не буде збринут ниједан пас) .

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШАВАЊА УСЛУГЕ

Рок извршавања услуге не може бити дужи од 24 часа од момента пријема писменог позива наручиоца за излазак на терен. Изузетно, у хитним и акцидентним ситуацијама добављач је дужан изаћи на терен одмах по пријему писменог позива, односно чим се код истог стекну сви потребни услови за излазак на терен, најкасније у року од 1 часа од момента пријема писменог позива (факс, имејл) .

Извршавање услуга ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца, током целог периода важења уговора .

ПЕРИОД ЗА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР

Овај уговор се закључује на одређено време тј. на период до утрошка средстава предвиђених за ову јавну набавку, а најкасније на период од годину дана од момента закључивања уговора .

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора или у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а. Изабрани понуђач уз меницу мора доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Изабрани понуђач уз меницу мора доставити и фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије Рок важења менице је 10 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење услуга која су предмет јавне набавке. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ



Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **Општинска управа Општине Пећинци, 22410 Пећинци, ул. Слободана Бајића бр. 5**, електронске поште на имејл: opstauprava@pecinci.org lokalni.registar@pecinci.org тражити од наручиоца додатне информације, или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој веб страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ број 404-16/2015-III**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда



наручиоцу **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на имејл: opstaprava@pecinci.org, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

„У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права од 04.03.2015. године, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, прихватиће се

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, каи и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за



подносиоца захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 10 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора .

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ



Образац бр. 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку услуга - Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	



2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:



Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Сузбијање паса луталица

„ДОЛАЗАК ПО ПСУ“				
Ред. бр.	Услуга	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ - ом
1.	Излазак на терен			
2.	Хватање пса			
3.	Микрочиповање			
4.	Трошкови збрињавања паса чији је власник познат (до 7 дана) по дану			
5.	Трошкови збрињавања напуштених паса по дану			
6.	Здравствена контрола (вакцинација)			
7.	Еутаназија (у скалду са чланом 15. Закона о добробити животиња)			
8.	Ветеринарске услуге (кастрација)			
9.	Ветеринарске услуге (стерилизација)			
УКУПНО				

Ре д. бр.	Предмет	Јед. Мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1.	ПРИКУПЉАЊЕ И ЗБРИЊАВАЊЕ НАПУШТЕНИХ И ИЗГУБЉЕНИХ ЖИВОТИЊА, ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ, БРИГА И СМЕШТАЈ	Долазак по псу	1		

Напомена: Понуђач уписује износ за комплетан „ДОЛАЗАК ПО ПСУ“ који подразумева долазак екипе, хватање паса, одвожење и збрињавање (у зависности од потребе конкретне јединке може обухватати микрочиповање, клинички преглед, лечење уз вођење комплетне евиденције са амбулаторним протоколом, храњење, када је неопходно и лишавање живота према члану 15. Закона о добробити животиња .

Количина „ 1“ служи наручиоцу само као критеријум за рангирање понуда. Стварне количине биће утврђене у току извршења уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца, односно од броја редовних долазака и долазака по позиву.



Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

УКУПНА ЦЕНА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СУЗБИЈАЊА ПАСА ЛУТАЛИЦЕ ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ без ПДВ-а	
УКУПАН ИЗНОС ПДВ-А	
УКУПНА ЦЕНА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СУЗБИЈАЊА ПАСА ЛУТАЛИЦЕ СА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ом	
ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ (не може бити краће од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће се извршити у року од 45 (четрдесетпет) дана по испостављању исправне фактуре за извршене услуге, за претходни месец.	ВАЖНО!!! Добављач доставља фактуре наручиоцу путем поште или предајом на Писарницу Општинске управе Општине Пећинци, Слободана Бајића 5, 22410 Пећинци, са обавезном назнаком „фактура у предмету ЈНМВ 404-16/2015-III
РОК ИЗВРШЕЊА (годину дана од дана закључивања уговора, Редовно у договору са Наручиоцем (у року од 24 ч од уручења писменог позива): По позиву (у року од 1 ч)	Редовно: _____ По позиву: _____
МЕСТО И НАЧИН ИЗВРШЕЊА (франко Наручилац)	

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



Образац бр. 2.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ. 1) ДО 4) И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, испуњава све услове:

- из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:
 1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
 4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходана испуњеност тог услова.



Образац бр. 3.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.



Образац бр. 4.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац бр. 5.

МОДЕЛ УГОВОРА

Упутство за попуњавање: Уговор се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и свака страна оверава печатом.

У Г О В О Р

о јавној набавци услуга - сузбијање паса луталица

Закључен између уговорних страна:

1. **Општинска управа Општине Пећинци**, Пећинци, ул. Слободана Бајића бр. 5, ПИБ 100399222, матични број 08070610, коју заступа Начелник Општинске управе мр Жељко Трбовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, улица и број _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ банка _____, лице овлашћено за потписивање уговора _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге).

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Члан 1.

Наручилац је, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 14/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број 404-16/2015-III и извршио прикупљање понуда за јавну набавку услуга – сузбијање паса луталица. Пружалац услуге је доставио понуду број _____ од _____ 2015. године (попуњава Наручилац), а која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.



Предмет уговора је пружање услуге хуманог и нешкодљивог уклањања и збрињавања паса луталица са јавних површина територије општине Пећинци, односно прикупљање и збрињавање напуштених и изгубљених паса, као и пружање помоћи, брига и смештај у прихватилиште у скалду са чланом 66. став 2. Закона о добробити животиња, и у свему према понуди Пружаоца услуге бр. _____ од _____.2015. године, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а која чини саставни део овог Уговор Предмет уговора је набавка услуга – сузбијање паса луталица, а према спецификацији из усвојене понуде.

Члан 3.

Оквирна вредност Уговора износи 1.500.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.800.000,00 динара са ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене су фиксне.

Члан 4.

Пружалац услуге и Наручилац су сагласани да се плаћање за извршену услугу врши се у року од 45 дана од дана пријема фактура, за претходни месец, на текући рачун добављача бр. _____, код банке _____.

Пружалац услуге је дужан да фактуре достави наручиоцу на адресу: Општинска управа Општине Пећинци, Слободана Бајића 5, 22410 Пећинци, на Писарници или поштом. Обавезна назнака на коверти гласи: „Фактура у предмету број 404-16/2015-III“.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета општине Пећинци.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се накнада за извршене услуге плаћати на месесечном нивоу на основу испостављене фактуре од стране пружаоца услуге, а коју прати извештај о стварно извршеним услугама у претходном месецу.

Пружалац услуге је дужан да се најкасније у року од 24 часа од уручења писменог позива одазове и да започне извршење потребних услуга. Писмени позив се може уручити поштом, факсом или имејлом .

У случају хитних и акцидентних ситуација пружалац услуге је дужан изаћи на терен одмах по пријему писменог позива, односно чим се код истог стекну сви потребни услови за излазак на терен, најкасније у року од 1 часа од момента пријема писменог позива.

Члан 6.

Наручилац ће посебним решењем именовати лице које је задужено за праћење извршења овог уговора. Лице које буде именовано од стране Наручиоца ће излазити на терен заједно са Пружаоцем услуге, и састављати записник о сваком изласку на терен.

Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу услуга поднесе извештај о извршеним услугама за сваку појединачну акцију хватања и збрињавања паса луталица.



Члан 7.

Пружалац услуге за потребе Наручиоца обавља услуге које укључују све елементе и функционалности које се налазе у наведеној понуди, а која мора у свему одговарати захтевима Наручиоца који су дефинисани Конкурсном документацијом. Пружаоц услуге се обавезује да поступа са пажњом доброг домаћина, тј. да обезбеди услове којима се задовољавају животне потребе животиње, као што су довољна количина хране и воде, простор за кретање, исхрану и одмор, заклон, микроклиматски и хигијенски услови живота, присуство и контакт са животињама исте врсте и очување физичке, психичке и генетске целовитости животиње, као што је предузимање и спровођење превентивних, дијагностичких, хигијенских, терапеутских и других мера ради очувања здравственог стања животиње и спречавања настанка повреда, болести, стреса, бола, патње, страха и смрти животиње.

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да у моменту закључења овог уговора достави наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, једну бланко сопствену меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10% од уговорене вредности јавне набавке (без ПДВ) што износи укупно _____ динара, заједно са следећим документима:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача);
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије. Рок важења менице је 10 дана од дана престанка важења овог уговора.

Члан 9.

Овај Уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и траје од дана закључивања уговора до истека рока од годину дана.

Уколико износ из члана 2. овог Уговора не буде реализован до истека једногодишњег рока, овај Уговор престаје да производи правна дејстава и Пружалац услуге нема право да тражи од Наручиоца испуњење Уговора до уговореног износа.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај Уговор престаје да важи, о чему Пружаоц услуге обавештава Наручиоца.

Члан 10.



Уговорне стране имају право на једнострани раскид овог Уговора. Уговорне стране имају обавезу да 15 дана пре једностраног раскида уговора обавесте писменим путем другу страну о томе.

Члан 11.

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог уговора, а нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о ветеринарству, Закона о добробити животиња као и други прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који могу настати по овом Уговору решавати споразумно, а у случају да се не могу договорити, утврђује се надлежност суда према месту Наручиоца услуге.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава пружалац услуге, а 2 (два) наручилац.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА
НАЧЕЛНИК ОУ
мр Жељко Трбовић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.



Образац бр. 6.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.



Образац бр. 7.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,
_____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – Сузбијање паса луталица, ЈНМВ број 404-16/2015-III, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац бр. 8.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

У складу са чланом 61. став 7. Закона,
_____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу у тренутку закључења уговора о јавној набавци услуга – сузбијање паса луталица, број ЈНМВ: 404-16/2015-III а најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, предати наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ћу доставити попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% (15% за понуђача који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона), вредности уговора без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму, као и фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.

Рок важења менице је 10 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење услуга која су предмет јавне набавке.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____



Образац бр. 9

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажем са следећим возилима и опремом за пружање услуга које су предмет јавне набавке број: 404-16/2015-III - Сузбијања паса луталица, Општина Пећинци.

Ред. бр.	Назив техничке опреме	Опис	Количина

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уз изјаву доставити: за возила - фотокопије саобраћајних дозвола, за опрему - копија инвентарне листе или копија уговора о закупу или лизингу, или копија рачуна за куповину опреме.

***За прихватилиште за псе: препис или извод из листа непокретности на којој се налази прихватилиште / уговор о закупу, односно неки други документ којим се несумњиво може доказати да понуђач располаже са адекватним простором за смештај паса луталица – прихватилиште за псе.